

---

ROSALYN YALOW CHARTER SCHOOL

## Notice of Meeting

---

Se notifica a la Junta y al Público de un Reunión de  
la Junta de Síndicos de la  
Escuela Rosalyn Yalow Charter

*Fecha* Martes 21 de mayo de 2019

*Hora* 6:30 p.m.

*Ubicación* 116 E. 169th St.  
Bronx, Nueva York 10452

*Agenda* Al momento de este aviso, se espera que la agenda de esta reunión incluya los siguientes puntos: reporte educativo, informe financiero, informe principal, informe director ejecutivo. Temas adicionales pueden ser discutidos o tratados<sup>1</sup>.

*Información* Para más información, póngase en contacto con Alec Diacou en [alec.diacou@yalowcharter.org](mailto:alec.diacou@yalowcharter.org) o (347) 735-5480.

*Abierto al público* Esta reunión está abierta al público. Ciertos miembros de la junta están programados para asistir a través de Skype desde la siguiente ubicación, que también estarán abiertas al público: Donna Friedman, 72 Barrow Street, Apt. 5V, NY NY, Michael Rosen, 888 Altaire Walk, Palo Alto, CA.

17 de mayo de 2019

### <sup>1</sup> COMENTARIO PÚBLICO ANTE LA JUNTA DIRECTIVA

El comentario público es el último asunto de la agenda. Durante este período, el público puede comentar sobre cualquier tema que esté en la Agenda de esa reunión. Las copias de la Agenda están disponibles para que el público las revise antes de cada reunión en la Escuela y en el sitio web de la escuela.

Los ciudadanos que deseen hablar con la Junta sobre temas del programa pueden inscribirse para hablar inscribiéndose antes de la reunión a partir de las 5:45 PM. Alternativamente, una persona puede enviar por correo electrónico o por correo sus comentarios por escrito a la atención del Director Ejecutivo.

Las presentaciones de la audiencia están limitadas a dos (2) minutos y el tiempo total asignado a los elementos que no están en la agenda no excederá de quince (15) minutos. Tenga en cuenta que, excepto en el caso de una emergencia, no se escucharán comentarios sobre asuntos que no están en la Agenda. Aquellos miembros del público que deseen hablar sobre temas que no están en la Agenda deben comunicarse con el Director Ejecutivo con una solicitud por escrito. Se pueden asignar una fecha y una hora para tales solicitudes, si corresponde.